

Số: /THPT PH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

Về việc thông báo học sinh nhận bằng
TN.THPT năm 2025

Kính gửi: - Thầy cô giáo viên chủ nhiệm lớp 12 năm học 2024-2025;
- Các em học sinh đã tốt nghiệp THPT năm 2025.

Hiện nay nhà trường đã nhận bằng tốt nghiệp THPT năm 2025 về phát cho các em học sinh. Trường THPT Phước Hoà thông báo đến tất cả các em học sinh đã tốt nghiệp THPT năm 2025 về Trường THPT Phước Hoà nhận bằng TN.THPT.

Thời gian: **Từ ngày 13 tháng 4 năm 2026 đến ngày 17 tháng 4 năm 2026** (Buổi sáng từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30; Buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 30).

Địa điểm: Phòng Văn Thư - Trường THPT Phước Hoà.

- **Khi đi nhận các em mang theo CCCD và mặc trang phục lịch sự. Nhận xong nhớ bảo quản và cất giữ cẩn thận (vì không cấp lại lần 2).**

- **Đối với người thân đi nhận bằng thay: Phải có giấy uỷ quyền của người được cấp bằng uỷ quyền, sổ căn cước, ký và ghi rõ họ tên đầy đủ.**

Kính nhờ Thầy cô giáo viên chủ nhiệm lớp 12 năm học 2024-2025 thông báo đến các em học sinh và cha mẹ học sinh biết để đến nhận đúng thời gian nêu trên.

Trường THPT Phước Hoà thông báo đến toàn thể Thầy cô giáo viên chủ nhiệm lớp 12 năm học 2024-2025, các em học sinh đã tốt nghiệp THPT năm 2025 được biết để đến nhận phục vụ cho học tập và làm việc sau này./.

Nơi nhân:

- Như trên;

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Thanh Thuý

GIẤY ỦY QUYỀN
Nhận bằng tốt nghiệp trung học phổ thông

Kính gửi: Ban giám hiệu Trường THPT Phước Hoà.

Em tên là

Sinh ngày.....tại.....

Học sinh lớp.....

Khóa.....Năm tốt nghiệp.....

CMND số.....do CA tỉnh.....cấp ngày.....

Vì lý do:.....

.....

Do không trực tiếp tới học ba, hồ sơ giấy tờ được, em gửi CMND/CCCD và giấy ủy quyền cho:

Ông (bà).....sinh ngày.....tại.....

CMND số.....do CA tỉnh.....cấp ngày.....

đến làm thủ tục nhận thay em.

Em xin chịu hoàn toàn trách nhiệm về việc này.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày... tháng... năm 2026

Người được ủy quyền
(ký, viết đủ họ tên)

Người ủy quyền
(ký, viết đủ họ tên)

.....

.....