

Số: 48/TB-THPTPH

Phước Hòa, ngày 19 tháng 9 năm 2025

V/v Thông báo các khoản thu đầu
năm học 2025 – 2026

Kính gửi: - Cha mẹ học sinh Trường THPT Phước Hòa

Thực hiện kế hoạch năm học của Trường THPT Phước Hòa năm học 2025 – 2026;
Trường THPT Phước Hòa thông báo về các khoản thu năm học 2025 – 2026 như sau:

STT	Nội dung	Số tiền			Ghi chú
		Lớp 10	Lớp 11	Lớp 12	
I. Các khoản thu bắt buộc					
1	Thu học phí: Thực hiện theo Công văn số: 1888/SGDDĐT-KHTC ngày 29/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM: tạm thời không thu học phí				
2	Bảo hiểm y tế: thời hạn sử dụng thẻ từ ngày 01/01/2026 - > 31/12/2026 (Nơi khám chữa bệnh ban đầu được đăng ký tương đương tuyến huyện (cũ) trở xuống trong tỉnh Bình Dương (cũ) và được thay đổi vào tháng đầu quý, HS nộp 50%, nhà nước hỗ trợ 50%, riêng HS đã hết hạn thẻ từ 01/10/2025 phải nộp thêm từ 01/10/2025 -> 31/12/2025	631.800	631.800	631.800	
II. Thu hộ - chi hộ (phục vụ trực tiếp cho HS)					Thu đủ bù chi
1	Sổ liên lạc điện tử, điểm danh và chuyển đổi số	140.000	140.000	140.000	
2	Tiền ăn trưa: từ 15/09/2025 -> 30/09/2025: 33.000đ/suất ăn x 12 suất (học sinh nào ăn trưa mới nộp, tiền ăn tính theo số suất ăn thực tế và nếu dư nhà trường sẽ hoàn trả lại vào đầu tháng sau)	396.000	396.000	396.000	
3	Tiền bán trú: từ 15/09/2025 -> 30/09/2025: 165.000đ/tháng x 0,5 tháng (học sinh nào ở lại bán trú mới nộp)	82.500	82.500	82.500	
	TỔNG CỘNG	1.250.300	1.250.300	1.250.300	

Ghi chú:

- Bảo hiểm y tế: học sinh đã có thẻ bảo hiểm y tế (được nhà nước cấp cho các đối tượng như: Hộ nghèo, hộ cận nghèo, khuyết tật, mồ côi, thân nhân sĩ quan, công an, cơ yếu... thì không phải đóng tiền đồng thời phải photo thẻ BHYT còn hạn sử dụng nộp cho trường, hạn thẻ năm 2025 và năm 2026, nếu không nộp thẻ photo thì phải nộp tiền BHYT theo quy định.)
- Tất cả học sinh và phụ huynh học sinh nộp tiền qua App ngân hàng như đã hướng dẫn, thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt theo chỉ đạo của các cơ quan cấp trên.

Nơi nhận:

- GVCN các lớp;
- CMHS các lớp;
- Công khai Website.
- Lưu VT, KT.


Phạm Thị Thanh Thúy

DỰ TOÁN CHI TIẾT CÁC NỘI DUNG THU - CHI TẠI ĐƠN VỊ NĂM HỌC 2025-2026

(Theo Thông báo các khoản thu đầu năm học 2025- 2026 số 48/TB-THTPH ngày 19/9/2025 của Trường THPT Phước Hòa)

(Đvt: đồng)

STT	NỘI DUNG	Số học sinh	Mức thu	Số tháng hoặc năm học	NĂM HỌC 2025-2026		GHI CHÚ
					Dự toán	Tỷ lệ (%)	
I	Số học sinh	738			738		
	+ Khối 10: 6 lớp	235			235		
	+ Khối 11: 7 lớp	274			274		
	+ Khối 12: 6 lớp	229			229		
II	Dự toán thu - chi						
1	Tiền Bảo hiểm y tế năm 2026: khoản thu bắt buộc						
1.1	Tổng dự toán thu:	738					
	Tổng số học sinh nộp = 738 - 55 HS (đã tham gia BHYT theo đối tượng khác)	683	52.650	12	431.519.400	100%	
1.2	Tổng dự toán chi : Chi nộp cơ quan Bảo hiểm xã hội				431.519.400	100%	
2	Tiền Số liên lạc điện tử, điểm danh và chuyển đổi số năm học 2025-2026: thu hộ chi hộ						
2.1	Tổng dự toán thu (140.000đ/năm học/học sinh)	738	140.000	1	103.320.000	100%	
2.2	Tổng dự toán chi : Chi nộp 100% cho đơn vị cung cấp dịch vụ là Trung tâm KD VNPT- Bình Dương (đơn vị cung cấp dịch vụ phải thực hiện các khoản thuế, phí nếu có)				103.320.000	100%	
3	Tiền ăn trưa của học sinh						
3.1	Tổng dự toán thu (33.000đ/suất ăn/ngày)	238	33.000	1	7.854.000	100%	
3.2	Tổng dự toán chi : Chi nộp 100% cho đơn vị cung cấp dịch vụ Công ty TNHH Suất ăn công nghiệp Sài Gòn Gia Phát (đơn vị cung cấp dịch vụ phải thực hiện các khoản thuế, phí nếu có)				7.854.000	100%	
4	Tiền tổ chức hoạt động bán trú						
	Mức thu tiền : (165.000đ/tháng)	234	165.000	1	38.610.000	100%	
	Tổng dự toán chi :				38.610.000	100%	
4.1	Chi thanh toán cá nhân:				16.216.200		
	- Chi cho GV-NV trực tiếp quản lý học sinh bán trú				16.216.200	42%	
4.2	Chi cho bộ phận gián tiếp				17.374.500		
	- Chi ban giám hiệu (Hiệu trưởng, hiệu phó)				5.791.500	15%	
	- Chi bộ phận hành chính (kế toán, thủ quỹ, văn thư, y tế, bảo vệ, phục vụ, hồ lưu mẫu thức ăn, kiểm tra thức ăn, hỗ trợ điểm danh, báo suất ăn hàng ngày)				11.583.000	30%	
4.3	Chi nghiệp vụ chuyên môn				5.019.300		
	- Mua sắm thiết bị, vật dụng bán trú, sửa chữa cơ sở vật chất...				4.247.100	11%	
	- Chi phí khác (thuế TNDN 2%)				772.200	2%	

Phước Hòa, ngày 19 tháng 09 năm 2025

Người lập biểu

Dương Anh Tuấn



Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Phạm Thị Thanh Thúy

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CÁC KHOẢN THU, CHI ĐẦU NĂM HỌC
2025- 2026**

*(Kèm theo Thông báo các khoản thu đầu năm học 2025-2026 số: 48 /TB-THPTPH
ngày 19 tháng 9 năm 2025 của trường THPT Phước Hòa).*

Căn cứ Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 640/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Công văn số 763/UBND-VX ngày 04 tháng 8 năm 2025 về triển khai Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố;

Căn cứ Công văn số 1888/SGDĐT- KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm, hỗ trợ học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2025-2026 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn tỉnh Thành phố Hồ Chí Minh;



Trường THPT Phước Hòa lập kế hoạch thu, chi năm đầu học 2025-2026 như sau:

I. Các khoản thu trong năm học 2025-2026:

1/ Thu theo quy định

- **Học phí:** Thực hiện theo Công văn số 1888/SGDĐT- KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tạm thời không thu học phí cho đến khi Hội đồng nhân dân Thành phố ban hành Nghị quyết quy định về mức thu học phí và hỗ trợ học phí đối với trẻ em, học sinh, người học chương trình giáo dục phổ thông trong cơ sở giáo dục công lập năm học 2025-2026, khi có hướng dẫn thực hiện nhà trường sẽ thông báo đến toàn thể phụ huynh và học sinh.

2. Thu hộ, chi hộ:

2.1 Bảo hiểm y tế học sinh:

Thực hiện theo công văn số 1332/HDLS/BHXXH-GDĐT ngày 04/9/2025 của Bảo hiểm xã hội và Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, với mức thu như sau: $52.650 \text{ đồng/học sinh/tháng} \times 12 \text{ tháng} = 631.800 \text{ đ}$, trong đó đã được ngân sách nhà nước hỗ trợ 50%, thời hạn thẻ bảo hiểm y tế là từ 01/01/2026 đến 31/12/2026, các học sinh nào thẻ BHYT hết hạn ngày 30/9/2025 thì phải tham gia thêm từ ngày 01/10/2025 đến ngày 31/12/2025, với tổng số tháng tham gia là 15 tháng.

Các em học sinh nào đã tham gia hoặc đã có thẻ bảo hiểm y tế như: hộ nghèo, hộ cận nghèo, khuyết tật, mồ côi, thân nhân sĩ quan, công an, cơ yếu... thì không phải tham gia tại trường, nhưng phải photo và gửi cho nhà trường một bản để nhà trường gửi cơ quan Bảo hiểm xã hội đối chiếu, đảm bảo đạt tỷ lệ 100% theo quy định của pháp luật và kế hoạch triển khai Luật Bảo hiểm y tế trên địa bàn thành phố.

Nhà trường sẽ chuyển toàn bộ số tiền thu được của học sinh vào tài khoản của cơ quan Bảo hiểm xã hội trên địa bàn quản lý đúng thời gian quy định.

2.2 Sổ liên lạc điện tử, điểm danh thông minh và chuyển đổi số: 140.000 đồng/học sinh/năm học.

- Thu hộ cho Trung tâm kinh doanh VNPT – Bình Dương – chi nhánh tổng công ty dịch vụ viễn thông và chuyển số tiền 100% cho Trung tâm kinh doanh

VNPT – Bình Dương – chi nhánh tổng công ty dịch vụ viễn thông ngay sau khi thu được số tiền từ phụ huynh, học sinh (đơn vị cung cấp dịch vụ phải thực hiện các nghĩa vụ về thuế, phí theo quy định của nhà nước do nhà trường không phát sinh doanh thu). Khoản thu này phụ huynh học sinh tự nguyện đóng, nhà trường không bắt buộc.

2.3 Tiền ăn trưa của học sinh: 33.000đ/suất ăn

- Thu hộ cho cơ sở cung cấp suất ăn công nghiệp, (trong thời gian làm hồ sơ đấu giá lựa chọn nhà thầu, nhà trường tạm thời hợp đồng với Công ty TNHH suất ăn công nghiệp Sài Gòn Gia Phát từ ngày 15/09/2025 đến ngày 15/10/2025) để giải quyết nhu cầu ăn trưa của học sinh, khi thu tiền xong nhà trường sẽ chuyển toàn bộ số tiền cho Công ty TNHH suất ăn công nghiệp Sài Gòn Gia Phát (đơn vị cung cấp dịch vụ phải thực hiện các nghĩa vụ về thuế, phí theo quy định của nhà nước do nhà trường không phát sinh doanh thu). Khoản thu này phụ huynh học sinh tự nguyện đóng, nhà trường không bắt buộc.

2.4 Tiền Bán trú học sinh: với số học sinh đăng ký là 234

a. Mức thu: 165.000đ/tháng/học sinh x 234 học sinh = 38.610.000 đ

b. Tổng chi 100% số thu được, trong đó:

- Chi cho giáo viên, nhân viên trực tiếp quản lý học sinh bán trú: 42% x tổng thu (bao gồm 06 phòng, 06 người quản lý).

- Chi quản lý về tài chính, chuyên môn: 15% x tổng thu (Hiệu trưởng: 8%, Phó hiệu trưởng 7%.

- Chi bộ phận hành chính: 30% x tổng thu, trong đó:

+ Tổ trưởng chuyên môn Nguyễn Văn Hòa: lưu mẫu thức ăn, kiểm tra an toàn thực phẩm, thức ăn hàng ngày và lập các báo cáo khác theo quy định: 4%.

+ Kế toán Dương Anh Tuấn: báo cáo và quyết toán thu chi, phụ trách công tác thu: thống kê, rà soát, thu hồ sơ và cập nhật số lượng học sinh ăn trưa hàng tháng: 6%.

+ Thủ quỹ Trần Thị Yến: hỗ trợ công tác thu: thống kê, rà soát, thu hồ sơ và cập nhật số lượng học sinh ăn trưa hàng tháng: 4%.

+ Tổ phó chuyên môn Lê Thanh Lâm: quản lý, công khai thực đơn hàng tuần, thống kê số lượng học sinh ăn trưa hàng ngày, hỗ trợ rà soát học sinh không ăn trưa hàng tháng và các báo cáo khác theo quy định: 4%.

+ Y tế Đặng Thị An: hỗ trợ trực phòng y tế trong thời gian bán trú của học sinh: 2%.

+ Phục vụ, vệ sinh Võ Thị Hóa, Hoàng Thị Thắm: quét dọn, vệ sinh nhà vệ sinh trong thời gian học sinh nghỉ bán trú: 6%.

+ Bảo vệ Nguyễn Viết Xi, Đặng Đình Mậu: bảo vệ an ninh trật tự, tài sản trong thời gian bán trú của học sinh: 4%.

- Nộp thuế thu nhập doanh nghiệp: $2\% \times$ tổng thu

- Chi cho mua sắm dụng cụ bán trú, sửa chữa, tăng cường bổ sung sở vật chất: $11\% \times$ tổng thu.

Tất cả các khoản thu trên đều thực hiện theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt, nhà trường sử dụng phần mềm thu Misa emis và liên kết với ngân hàng Agribank.

Trên đây là kế hoạch thu, chi các khoản thu đầu năm học 2025- 2026 của trường THPT Phước Hòa./.

Nơi nhận:

- GVCN các lớp;
- CMHS các lớp;
- Công khai Website;
- Lưu: VT, KT

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Thanh Thúy